

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 5. Odluke o upravljanju grobljima (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 19/10) izvršni direktor trgovačkog društva IVKOM d.d. za komunalne poslove, Vladimira Nazora 96/B, iz Ivanca dana 6. travnja 2021. godine donosi

## OPĆE UVJETE

### ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Općim uvjetima (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju se uvjeti pružanja, odnosno korištenja komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Općine Donja Voća (u daljnjem tekstu: usluge), međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge, način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Trgovačko društvo IVKOM d.d. za komunalne poslove iz Ivanca, Vladimira Nazora 96/B, OIB:31407797858 (u daljnjem tekstu: IVKOM d.d.) upravlja grobljem na području Općine Donja Voća sukladno aktu Općine Donja Voća kojim se uređuju groblja.

#### II ODREĐIVANJE POJMOVA

##### Članak 2.

Bitni pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta jesu:

- usluga ukopa unutar groblja podrazumijeva ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja sukladno posebnim propisima,
- groblje – ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura,
- ukop – polaganje pokojnika ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto,
- ispraćaj – posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto,
- isporučitelj usluge – na groblju na području Općine Donja Voća uslugu obavlja IVKOM d.d.
- korisnik grobnog mjesta – osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje Rješenjem,
- korisnik usluge – osoba koja s isporučiteljem ugovara korištenje usluge, a ne mora ujedno biti i korisnik grobnog mjesta,
- naknada za korištenje grobnog mjesta na korištenje – naknada koju korisnik grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme.

### Članak 3.

IVKOM d.d. obavlja uslugu ukopa u skladu sa Zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, zakonom kojim se uređuju groblja, općim aktima Općine Donja Voća te Općim aktima IVKOM d.d.

### Članak 4.

Prijava za ukop može se obaviti radnim danom od ponedjeljka do petka i subotom u prostorijama Društva IVKOM d.d., Vladimira Nazora 96/B, u radnom vremenu koje se određuje Odlukom izvršnog direktora, osobnim dolaskom korisnika usluge.

### Članak 5.

Ukopi se obavljaju svakog radnog dana od ponedjeljka do petka i subotom u radnom vremenu koje određuje Odlukom izvršni direktor IVKOM d.d.

Ukopi se ne obavljaju nedjeljom te u dane blagdana određenih Zakonom kojim se uređuju blagdani, spomendani i neradni dani u Republici Hrvatskoj.

### Članak 6.

Svi dogovori vezani uz ukop (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se s isporučiteljem osobnim dolaskom korisnika u prostor isporučitelja usluge najkasnije dan prije termina ukopa u radno vrijeme isporučitelja usluge.

Termin ukopa određuje se redosljedom dolaska, odnosno prijave ukopa.

Ukop pokojnika za koji je podniet zahtjev za kremiranje obaviti će se ovisno o terminu izvršene usluge kremiranja i dogovora s korisnikom usluge.

### Članak 7.

Mrtvačnica je otvorena za izlaganje i ispraćaj u razdoblju najkasnije jedan sat prije termina ukopa.

Nedjeljom, blagdanima i neradnim danima mrtvačnice su zatvorene.

### Članak 8.

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Zakonu kojim se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti.

## **IV MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE**

### Članak 9.

Prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge regulirana su Zakonom kojim se uređuju groblja, Općim aktima Općine Donja Voća te Općim aktima IVKOM d.d.

### Članak 10.

IVKOM d.d. se obvezuje izvršiti uslugu za korisnika u svemu u skladu sa posebnim propisima, pravilima struke i uz dužni pijetet prema pokojniku.

IVKOM d.d. dužan je osigurati da se posljednji ispraćaj pokojnika obavi suglasno s njegovim željama, ukoliko su iste poznate, odnosno s željama obitelji, a u skladu s važećim propisima.

Ovlaštena osoba IVKOM d.d. prilikom zaprimanja Zahtjeva za ukop dužna je pružiti sve potrebne informacije korisniku usluge vezano uz ukop, kao i ponuditi dodatne usluge uz ukop (pogrebna oprema, cvijeće i dr.).

#### Članak 11.

Korisnik usluge se obvezuje prilikom podnošenja Zahtjeva za ukop dati istinite podatke o:

- umrloj osobi,
- korisniku usluge i
- grobnom mjestu u koje će biti izvršen ukop.

Korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge utvrđenu Cjenikom usluga.

Korisnik usluge dužan je pridržavati se Općih akata IVKOM d.d. kojim se uređuju pravila ponašanja na groblju.

#### Članak 12.

Ukoliko korisnik nema grobno mjesto, isti najprije na propisanom obrascu IVKOM d.d. podnosi Zahtjev za dodjelu grobnog mjesta i zajedno s predstavnikom IVKOM-a odabire grobno mjesto u koje će se obaviti ukop.

Za odabrano grobno mjesto korisniku se izdaje Rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme sukladno Odluci Općine Donja Voća, kojom se uređuju groblja te se određuje plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme i ispostavlja račun.

#### Članak 13.

Ukoliko korisnik usluge već ima grobno mjesto tada će zajedno sa predstavnikom IVKOM-a identificirati grobno mjesto u koje će se ukopati pokojnik.

U slučaju da korisnik nije u mogućnosti sam poduzeti radnje iz prethodnog stavka ovog članka, može dati punomoć ovjerenu od strane Javnog bilježnika drugoj osobi, a koja će u ime i za račun korisnika grobnog mjesta dati pisanu suglasnost da dozvoljava ukop u grobno mjesto korisnika grobnog mjesta.

#### Članak 14.

Ukoliko se ugovara usluga ukopa za korisnika grobnog mjesta istu će dogovarati članovi njegove obitelji ili punomoćnik ili neka druga ovlaštena osoba.

#### Članak 15.

Po postignutom dogovoru oko usluge, korisnik potpisuje nalog čime se smatra da je zaključen Ugovor te time korisnik pristaje na primjenu ovih Općih uvjeta te mu se ispostavlja račun za dogovorenu i obavljenu uslugu.

#### Članak 16.

IVKOM d.d. vodi Grobni očevidnik i Registar umrlih osoba sukladno Pravilniku, kojim se uređuje vođenje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba.

#### Članak 17.

IVKOM d.d. ne odgovara za štete učinjene na grobnim mjestima od strane nepoznatih osoba uslijed krađe ili vandalizma.

IVKOM d.d. ne odgovara za štetu počinjenu od strane trećih osoba kao posljedicu izvođenja radova, odnosno pružanja usluge glazbene pratnje i sličnih pratećih usluga kod ispraćaja pokojnika i ukopa.

## V NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA USLUGE

### Članak 18.

Cijene usluge ukopa pokojnika unutar groblja utvrđene su Cjenikom koji donosi IVKOM d.d. uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Donja Voća.

Cjenik usluga objavljuje se na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja usluge [www.ivkom.hr](http://www.ivkom.hr).

## VI ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 19.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost Općinskog vijeća Općine Donja Voća Odlukom o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja (KLASA: 363-01/21-01/01, URBROJ: 2186-014-21-02, od 02. travnja 2021. godine).

### Članak 20.

Opći uvjeti se objavljuju u Službenom vjesniku Varaždinske županije te na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja usluge IVKOM-a d.d. ([www.ivkom.hr](http://www.ivkom.hr)).

### Članak 21.

Ovi Opći uvjeti na snagu stupaju osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Varaždinske županije.

Broj: 37/3-2021.

Ivanec, 06. travnja 2021.

Izvršni direktor:  
Edo Rajh, dipl.oec.