

Temeljem članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, br. 19/21) Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 11. sjednici održanoj 13. svibnja 2022. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o uvjetima i načinu privremenog korištenja prostora Etno kuće**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način privremenog korištenja prostora u vlasništvu Općine Donja Voća u sklopu Etno kuće na adresi Gornja Voća 262 za javne i druge namjene, odnosno održavanja raznih svečanosti, priredbi, sajмова, skupova i druge slične svrhe.

Pod privremenim korištenjem prostora podrazumijeva se jednokratno korištenje prostora za točno određenu namjenu.

Na privremeno korištenje prostora koje se uređuje ovom Odlukom ne primjenjuju se odredbe zakona i odluke Općine Donja Voća koji uređuje zakup i kupoprodaju poslovnog prostora i ne raspisuje se javni natječaj za dodjelu poslovnog prostora na korištenje.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

#### **Članak 2.**

Za privremeno korištenje prostora nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Donja Voća.

O namjeri korištenja prostora u određeno vrijeme i za određenu namjenu, budući Korisnik dužan je podnijeti zahtjev za korištenje prostora najkasnije pet radnih dana prije očekivanog korištenja prostora.

Zahtjev za privremeno korištenje prostora treba sadržavati sljedeće podatke:

1. podatke o Korisniku (ime prezime/naziv, adresa, OIB, kontakt),
2. podatak o prostoru za koji se podnosi zahtjev,
3. svrhu korištenja (aktivnost), za koju se traži privremeno korištenje,
4. datum za koji se traži privremeno korištenje,
5. dužina trajanja privremenog korištenja,
6. datum podnošenja zahtjeva i potpis podnositelja zahtjeva.

Po zaprimanju zahtjeva provjerava se dostupnost prostora u traženom terminu.

#### **Članak 3.**

Po odobrenju podnijetog zahtjeva, Općina Donja Voća i Korisnik prostora sklapaju ugovor o privremenom korištenju prostora, uz utvrđenu naknadu za korištenje prostora koja se plaća se u korist proračuna Općine Donja Voća, najkasnije jedan dan prije početka korištenja, u suprotnom će se zabraniti korištenje prostora.

Ugovor o privremenom korištenju prostora u ime Općine Donja Voća sklapa načelnik.

Po izvršenom plaćanju naknade za privremeno korištenje prostora pristupa se primopredaji prostora koju obavlja predstavnik Općine određen od strane načelnika.

#### **Članak 4.**

Ugovor o privremenom korištenju prostora obavezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,

- podatke o prostoru koji se daje na privremeno korištenje,
- podatke o namjeni korištenja prostora,
- vremensko razdoblje i dužinu trajanja privremenog korištenja prostora,
- iznos naknade za privremeno korištenje prostora ili osnovu na temelju koje se prostor daje na privremeno korištenje bez naknade,
- prava i obveze Korisnika u svezi s korištenjem prostora.

#### **Članak 5.**

Prilikom predaje prostora Korisniku sačinjava se Zapisnik o primopredaji u koji se unose podaci o danu primopredaje i utvrđuje se stanje prostora, inventara i opreme, stanje brojila te druge važne činjenice, a koji potpisuje predstavnik Općine i Korisnik.

Nakon korištenja prostora sačinjava se Zapisnik o primopredaji u koji se unose podaci o danu primopredaje, sve eventualne promjene na poslovnom prostoru, inventaru i opremi do kojih je došlo nakon korištenja, stanje brojila te druge važne činjenice, a potpisuju ga predstavnik Općine i Korisnik.

#### **Članak 6.**

Prostor iz članka 1., stavak 1. ove Odluke može se privremeno koristiti bez plaćanja naknade za korištenje za sljedeće namjene:

- za organizaciju javnih priredbi i drugih događanja humanitarnog karaktera, održavanje javnih priredbi, mjesnih kulturnih manifestacija i drugih javnih događanja u organizaciji Općine Donja Voća ili udruga koje djeluju na području Općine, a koje se organiziraju i provode u cilju očuvanja narodnih običaja i kulturne baštine, poticanja i revitalizacije društvenog života i zajedništva u naselju te opće dobrobiti i prosperiteta za mještane Općine,
- za održavanje edukativnih aktivnosti (predavanja, tribina, prezentacija, seminara, radionica i slično) u organizaciji Općine Donja Voća, županijskih ili državnih tijela, ustanova i trgovačkih društava koje se provode u cilju opće dobrobiti i prosperiteta mještana Općine,
- aktivnosti regionalne i lokalne turističke zajednice,
- redovan rad udruga koje se bave djelatnostima od javnog interesa,
- za potrebe političkih stranaka i njihovih ogranaka sa područja Općine Donja Voća.

U slučajevima iz prethodnog stavka režijski troškovi terete proračun Općine Donja Voća.

#### **Članak 7.**

Privremeno korištenje prostora neće se odobriti podnositelju zahtjeva koji:

- ima dospjelog dugovanja prema Općini Donja Voća po bilo kojoj osnovi,
- nije ispunjavao obveze iz prethodno sklopljenih ugovora temeljem odredbi ove Odluke.

Okolnosti iz stavka 1. ovog članka provjerava Jedinostveni upravni odjel po zaprimanju zahtjeva.

#### **Članak 8.**

Visina naknade za privremeno korištenje prostora izražena u kunama, iznosi:

1. Korisnici sa prebivalištem/sjedištem sa područja Općine Donja Voća:

- 1.000,00 kn po danu/večeri korištenja za gornji dio objekta koji se sastoji od prostorije za druženje, kuhinje, hodnika, sanitarnog čvora i kotlovnice
- 400,00 kn po danu/večeri korištenja za donji dio objekta – podrum koji se sastoji od prostorije za druženje i sanitarnog čvora.

2. Za sve ostale korisnike:

- 1.200,00 kn po danu/večeri korištenja za gornji dio objekta
- 600,00 kn po danu/večeri korištenja za donji dio objekta – podrum

U visinu naknade za korištenje prostora iz prethodnog stavka uračunati su režijski troškovi.

Korisnik može koristiti prostor jedan dan prije događaja radi pripreme i uređenja prostora, na dan događanja te jedan dan poslije događaja, radi čišćenja prostora i dovođenja istog u prvobitno stanje prije predaje prostora.

### **Članak 9.**

Korisnik prostora dužan je pridržavati se kućnog reda te ima sljedeće obveze i odgovornosti:

- dužan je čuvati prostor, opremu i inventar od oštećenja i upotrebljavati ga pažnjom dobrog gospodara, a oštećenja koja je sam prouzročio ili su ih prouzročili njegovi gosti dužan je nadoknaditi Općini,
- ne smije na zidove zabijati čavle, skidati postojeće slike, grbove i druga znamenja,
- odgovoran je za sve eventualne štete koje nastanu tijekom korištenja prostora na prostoru, inventaru ili opremi, odnosno za sve štete koje nastanu trećim osobama, sukladno važećim pravnim propisima,
- obvezan je, kada to nalažu propisi, osigurati prijavu održavanje svečanosti, skupa i sličnih aktivnosti nadležnim institucijama kao što su ZAMP, MUP i drugo te Općine Donja Voća neće snositi nikakvu materijalnu, prekršajnu ili kaznenu odgovornost za propuste Korisnika prostora,
- preuzima punu odgovornost za sanitarno-zdravstvenu ispravnost pripremanja i posluživanja hrane i pića,
- dužan je prije početka korištenja prostora, prijaviti namjeru korištenje glazbe ZAMP-u i platiti naknadu za javno korištenje glazbe prema obračunu ZAMP-a, a prijavu namjere korištenja glazbe te obračun i uplatnicu dostaviti na uvid Općini,
- obvezati se da će u slučaju da se naknadno utvrdi da se na manifestaciji koristila glazba, platiti naknadu za javno korištenje glazbe prema obračunu ZAMP-a,
- osigurati da se ne krše propisi vezani uz javni red i mir,
- okoliš i infrastrukturu oko objekta gdje se iznajmljeni prostor nalazi koristiti na način za koji su isti namijenjeni, vodeći brigu da se isti ne zagađuju i ne oštećuju,
- nakon korištenja prostora temeljito očistiti sve prostorije, opremu, inventar i okoliš od otpadaka i smeća, a posebno sanitarni čvor, prostor za pripremu hrane i pića te pribor za pripremu i posluživanje hrane i pića.

### **Članak 10.**

Evidenciju o rasporedu korištenja prostora, zaprimanju zahtjeva za davanje na privremeno korištenje prostora te stanju opreme i inventara, kao i stanje brojila vodi osoba koju za to ovlasti načelnik Općine Donja Voća.

### **Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

KLASA: 372-01/22-01/01

URBROJ: 2186-014-22-01

U Donjoj Voći, 13. svibnja 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Željko Žmegač